

Положение

о реализации образовательных программ с применением дистанционного обучения в структурном подразделении государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы №1 п.г.т. Безенчук муниципального района Безенчукский Самарской области Центре детского творчества «Камертон»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила применения структурным подразделением государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы №1 п.г.т. Безенчук муниципального района Безенчукский Самарской области Центром детского творчества «Камертон» (далее - Центр) дистанционного обучения для реализации дополнительных общеобразовательных программ.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативно-правовых документов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказа министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

- Дистанционное обучение (ДО) – это способ обучения, характеризующийся рядом специфических черт: взаимной пространственной удаленностью обучающихся, обучающихся и источников информации; набором специальных технологий, обеспечивающих двунаправленное взаимодействие субъектов образовательной деятельности и источников информации; сочетанием синхронных и асинхронных технологий обучения и общения (online или off-line технологии); ориентацией на самостоятельную образовательную деятельность обучающихся.
- Дистанционная технология обучения (ДОТ) – образовательная технология, реализуемая в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического

работника. Формы ДОТ: e-mail; дистанционное обучение в сети Интернет, видеоконференции, on-line тестирование, интернет-уроки, надомное обучение с дистанционной поддержкой, вебинары, skype-общение, облачные сервисы и т.д.

- Информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) – информационные процессы и методы работы с информацией, осуществляемые с применением средств вычислительной техники и средств коммуникации.
- Электронный образовательный ресурс (ЭОР) – образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме и включающий в себя структуру, предметное содержание и метаданные о них.
- Образовательный контент – структурированное предметное содержание, используемое в образовательном процессе.

1.4. Дистанционное обучение в Центре реализуется на основе очно-заочной, заочной форм получения образования. Обучение в дистанционной форме осуществляется по дополнительным общеобразовательным программам, включающим в себя дистанционное обучение в качестве компонента учебного плана (курса, модуля и т.п.) либо полностью ориентированным на дистанционную форму обучения.

1.5. Дистанционное обучение может применяться в случае отмены очных учебных занятий при непредвиденных обстоятельствах, в период неблагоприятной эпидемиологической обстановки и карантина, неблагоприятных погодных условий, а также в случае временного ограничения посещения занятий обучающимся по состоянию здоровья.

2. Цель, задачи, принципы и участники ДО

2.1. Основной целью дистанционного обучения учащихся является предоставление обучающимся доступа к качественному образованию, обеспечение возможности осваивать выбранные программы на ознакомительном, базовом и углубленном уровнях с использованием современных информационных технологий.

2.2. Основными задачами ДО являются:

- обеспечение равных возможностей обучающихся к получению качественного дополнительного образования;
- предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);
- повышение качества образования обучающихся в соответствии с их интересами, способностями и потребностями;
- создание условий для более полного удовлетворения потребностей обучающихся в области дополнительного образования без отрыва от основной учёбы.

2.3. Основными принципами применения ДО являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников учебного процесса с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе, форумы, электронная почта, Интернет-конференции, on-line– занятия и др.);
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения уроков с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения: интерактивных тестов, тренажеров, лабораторных практикумов удаленного доступа и др.;
- принцип мобильности, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;
- принцип модульности, позволяющий использовать обучающемуся и педагогу необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

2.4. В качестве участников образовательных отношений при реализации дополнительных общеобразовательных программ в дистанционной форме выступают: образовательная организация, педагоги образовательной организации, имеющие объективную потребность в использовании системы электронного обучения и обучения с использованием дистанционных технологий, необходимое материально-техническое обеспечение, позволяющее участвовать в осуществлении дистанционного обучения, обучающиеся образовательной организации и их родители (законные представители).

3. Организация дистанционного обучения

3.1. Решение об организации дистанционного обучения как в Центре в целом, так и при реализации отдельных дополнительных общеобразовательных программ принимается руководителем учреждения с учётом технических возможностей образовательной организации.

3.2. Центр вправе использовать ДОТ при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик (за исключением производственной практики), текущего контроля, промежуточной аттестации учащихся.

3.3. Программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий должны включаться в учебный план Центра, должно быть составлено расписание занятий и консультаций.

3.3. Образовательный контент в системе дистанционного обучения определяется общеобразовательными программами, разработанными и реализуемыми педагогами учреждения. В качестве информационных ресурсов в учебном процессе используются бесплатные методически (дидактически) проработанные информационные базы данных ДО, обеспечивающие современный уровень требований на момент их использования, по своему объему и содержанию соответствующие требованиям, в том числе информационной безопасности.

3.4. При использовании дистанционных образовательных технологий по дополнительным общеобразовательным программам, педагоги осуществляют формирование учебно-методического комплекса в соответствии с содержанием программы.

3.5. Дистанционные курсы могут содержать следующие учебные материалы: методические рекомендации для обучающегося по освоению учебного материала; систему планирования всех тем и разделов курса; последовательное изложение учебного материала в виде гипертекста с подразделением на ознакомительный, базовый и углубленный уровни, содержащего ссылки на другие учебные материалы и связывающего все информационные массивы; терминологический словарь; мультимедийные объекты: видео - и аудиофайлы, графические объекты, интерактивные карты; интерактивные тесты; тренажеры по темам программы; лабораторный практикум удаленного доступа; комплексные домашние задания и творческие работы; справочники; иллюстративный материал; архивную и энциклопедическую информацию; библиографические ссылки; систему поиска информации. По своему составу и объему учебные материалы дистанционных курсов должны быть достаточны (избыточны) для организации учебного процесса с обучающимися, которые имеют различную начальную подготовку, различные учебные навыки и стили учебной работы.

3.6. Основными элементами системы дистанционного обучения являются: цифровые образовательные ресурсы (ЦОР), размещенные на образовательных сайтах; видеоконференции; вебинары; skype-общение; e-mail; облачные сервисы; электронные наглядные пособия; дистанционные модули общеобразовательных программ и др.

3.7. Формы дистанционных образовательных технологий, используемые в образовательном процессе, должны быть отражены в дополнительных общеобразовательных программах. В обучении с применением электронных ресурсов и дистанционных технологий используются следующие организационные формы учебной деятельности: лекция; консультация; семинар; практическое занятие; лабораторная работа; контрольная работа; самостоятельная работа; научно-исследовательская работа и др.

3.8. Обучение осуществляется на основе цифровых образовательных ресурсов: интерактивные обучающие ресурсы; виртуальные среды учебно-практической

деятельности; компьютерные демонстрации; электронные источники информации; электронные библиотеки; электронные периодические издания; электронные коллекции и др.

3.9. Ресурсами, сопровождающими дистанционные дополнительные общеобразовательные программы, могут быть: образовательные сайты; конкурсы, тестирование и консультации в режиме on-line; сопровождение off-line (проверка тестов, контрольных работ, различные виды аттестации).

3.10. Образовательная деятельность, реализуемая в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся, возможность реализации в комплексе с традиционной и другими, предусмотренными законом РФ «Об образовании» формами его получения.

3.11. Для оценивания учебных достижений обучающихся, в системе дистанционного обучения вводится система критериев оценивания по каждой дистанционной образовательной программе либо учебному компоненту программы. Критерии оценивания разрабатываются педагогами Центра, работающими в системе дистанционного обучения.

3.12. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий педагог ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажных носителях и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства РФ.

3.13. При организации дистанционного обучения организационное и методическое взаимодействие Центра с педагогическими работниками, в том числе проживающими вне места нахождения образовательного учреждения, может осуществляться с применением информационных и телекоммуникационных технологий.

4. Права и обязанности участников дистанционного образовательного процесса

4.1. Права и обязанности педагогических работников.

- Педагоги, работающие с применением ДОТ, обладают всеми правами и социальными гарантиями, предусмотренными для работников учреждения дополнительного образования.

- Педагогические работники Центра несут ответственность за качество дистанционного обучения и выполнение обязанностей, возложенных на них должностными инструкциями.

- Работа педагогов в системе дистанционного обучения характеризуется наличием установленных норм времени для всех видов учебной и методической работы.
- Выполнение аудиторной работы педагогами в режиме on-line с обучаемыми регулируется расписанием учебных занятий. Выполнение педагогами внеаудиторной работы (согласно их должностным обязанностям) регулируется графиками и планами работы Центра, в том числе и индивидуальными.
- Педагогические работники обязаны: выполнять обязанности, определенные должностными инструкциями; соблюдать правила техники безопасности и охраны труда, производственной санитарии и гигиены, противопожарной охраны, Правила внутреннего трудового распорядка; бережно относиться к имуществу Центра; выполнять установленные нормы труда; вести в установленном порядке учетно-отчетную педагогическую документацию, осуществлять текущий контроль и предоставлять администрации Центра отчетные данные.

4.2. Права и обязанности обучающихся и их родителей (законных представителей) определяются Положением о Центре, настоящим Положением и иными, предусмотренными локальными актами:

- Обучающиеся в системе дистанционного обучения имеют все права, предусмотренные Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года.
- Обучающиеся в системе дистанционного обучения обязаны выполнять индивидуальный учебный график и проходить текущий и итоговый контроль в установленные сроки.
- Родители (законные представители) обучающихся и обучающиеся в системе дистанционного обучения, имеют право знакомиться с порядком проведения, содержанием дистанционного обучения и конкретных цифровых образовательных ресурсов, вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в ходе дистанционного обучения.
- Родители (законные представители) обучающихся и обучающиеся в системе дистанционного обучения должны быть ознакомлены с минимальными техническими требованиями к оборудованию для реализации дистанционного обучения.
- Родители (законные представители) обучающихся и несут ответственность за обеспечение контроля выполнения ребенком учебного графика и заданий, контроля выполнения рекомендаций по безопасному использованию компьютера и Интернета.

5. Техническое обеспечение использования дистанционного обучения в учреждении

5.1. Учебный процесс с использованием ДОТ в Центре обеспечивается следующими техническими средствами:

- рабочее место педагога, оснащенное персональным компьютером;
- локальная сеть с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

5.2. Техническое обеспечение обучающегося с использованием ДОТ (обучающийся должен иметь дома):

- персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;
- стабильный канал подключения к сети Интернет.

6. Порядок работы Центра в дни карантина и других чрезвычайных обстоятельств

6.1. Независимо от количества карантинных, других дней приостановления учебных занятий в учебном году Центр несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, за качество образования обучающихся.

6.2. Периоды отмены учебных занятий в связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой, другими мероприятиями, влекущими за собой приостановление учебного процесса, являются рабочим временем сотрудников Центра.

6.3. Во время карантина деятельность Центра осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников – режимом рабочего времени, графиком сменности.

6.4. В период отмены учебных занятий (образовательной деятельности) в отдельных группах или в Центре в целом по вышеуказанным причинам, педагоги и другие педагогические работники привлекаются к образовательно-воспитательной, методической, организационной работе.

6.5. Администрация Центра:

- издает приказ о работе в дни карантина и другие дни, связанные с необходимостью приостановления учебных занятий;
- осуществляет информирование всех участников образовательного процесса (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников) Центра об организации работы во время карантина;

- осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников образовательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы Центра во время карантина;
- контролирует соблюдение сотрудниками Центра карантинного режима;
- осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ;
- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы Центра во время карантина;
- разрабатывает рекомендации для участников образовательного процесса по организации работы во время карантина, организует использование педагогами дистанционных форм обучения, осуществляет методическое сопровождение и контроль за внедрением современных педагогических технологий, методик, направленных на увеличение резервных часов, с целью реализации в полном объеме образовательных программ;
- организует образовательную, научно-методическую, организационно - педагогическую деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом работы Центра;
- анализирует деятельность работы Центра во время карантина, ведёт мониторинг работы педагогов, работающих дистанционно.

6.6. Педагоги Центра:

- организуют дистанционную образовательную деятельность через следующие формы: индивидуальные и групповые занятия и консультации обучающихся (вебкамера, сообщения в группы в социальных сетях и др.) с использованием ЭОР других ресурсов;
- своевременно осуществляют корректировку тематического планирования своей общеобразовательной программы с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме, используя блочную или модульную подачу учебного материала, проведение интегрированных занятий;
- заранее, в сроки, устанавливаемые образовательным учреждением, доводят до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) информацию о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы;
- осуществляют контроль за индивидуальной работой обучающихся, находящихся на карантинном режиме, ведут отчетную документацию. В карантинные, другие дни приостановления учебных занятий в журналах, где фиксируются проведенные занятия, с соответствующей датой производится запись «Дистанционное обучение» и указываются темы занятий в соответствии с программой.

6.7. Обучающиеся Центра во время карантина:

- не посещают Центр;

- самостоятельно или под руководством родителей (законных представителей) выполняют задания, полученные от педагогов посредством электронной связи или др. форм с целью прохождения материала;
- предоставляют педагогам выполненные во время карантина задания в соответствии с требованиями любым возможным способом.

6.8. Родители (законные представители) обучающихся:

- знакомятся с Положением об организации работы Центра во время карантина;
- получают от педагога информацию о карантинном режиме в Центре и его сроках через сайт, личное сообщение в социальных сетях, мобильному телефону или другому способу связи;
- получают информацию о полученных заданиях и итогах учебной деятельности ребенка во время карантина;
- Осуществляют контроль выполнения ребенком карантинного режима, а также контроль выполнения ребенком заданий, полученных от педагога.

7. Заключительные положения

7.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Положением о Центре и иными локальными нормативными актами Центра.

7.2. Настоящее Положение действительно до принятия нового положения.