

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области  
средняя общеобразовательная школа №1 п.г.т. Безенчук  
муниципального района Безенчукский Самарской области  
Структурное подразделение «Центр детского творчества «Камертон»

УТВЕРЖАЮ  
Руководитель СП ГБОУ СОШ №1  
п.г.т. Безенчук ЦДТ «Камертон»  
Е.В. Каммина  
20 23 г.



**ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА**  
**СП ГБОУ СОШ №1 п.г.т. Безенчук ЦДТ «Камертон»**

**Составители:**  
Брина Наталья Геннадьевна, методист  
Зубко Лариса Михайловна,  
педагог-организатор

п.г.т. Безенчук

2023 г.

## ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	Программа наставничества СП ГБОУ СОШ №1 п.г.т. Безенчук ЦДТ «Камертон»
Форма наставничества	Педагог-педагог
ФИО, должность наставника	<b>Зубко Лариса Михайловна</b> педагог-организатор
Сведения о наставнике: - педагогический стаж работы; - стаж наставнической деятельности; - информация об аттестации; - профессиональные достижения (награды (1-2 самые значимые)); - результативность участия в конкурсной деятельности (2-3 самые значимые); - дополнительные сведения (в случае необходимости обоснования назначения наставником)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 25 лет.</li> <li>- 2 года.</li> <li>- Высшая квалификационная категория.</li> <li>- Нагрудный знак министерства просвещения РФ «Почетный работник сферы образования РФ».</li> <li>- Победитель Областного конкурса долгосрочных воспитательных проектов особой педагогической и общественной значимости (2023 г.).</li> <li>- Гран - При Регионального этапа Всероссийского конкурса организаторов ученического самоуправления «Формула успеха». номинация «Лучший педагог Самарской области, координирующий работу органов ученического самоуправления – 2020» (2020 г.).</li> <li>- Победитель Областного конкурса организаторов воспитательного процесса «Воспитать человека» (2014 г.).</li> <li>- Победитель областного конкурса профессионального мастерства работников дополнительного образования «Сердце отдаю детям» (2011 г.).</li> </ul>
ФИО, должность, педагогический стаж работы наставляемого	<b>Шатковская Яна Алексеевна,</b> педагог-организатор, 2 года.
Цель программы	Создание условий для успешной адаптации вновь принятого педагога, молодого специалиста до 35 лет, повышения его профессиональной компетентности через развитие личностного и профессионального потенциала.
Задачи программы:	- активное целенаправленное формирование устойчивой и осознанной мотивации к профессии «педагог-организатор»;

	<p>- ускорение процесса профессионального становления педагога, развитие способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанности по занимаемой должности;</p> <p>- организация методической работы с наставляемым педагогом;</p> <p>- адаптация к корпоративной культуре, усвоение лучших традиций коллектива и правил поведения в образовательном учреждении, сознательного и творческого отношения к выполнению обязанностей педагога-организатора.</p>
Сроки и этапы реализации программы	<p>01.09.2023 г. – 31.08.2024 г.</p> <p>Этапы:</p> <p>- подготовительный (диагностический) - выявление сформированных педагогических компетенций начинающего педагога для дальнейшего развития профессиональной перспективы и самоопределения (сентябрь 2023 г.);</p> <p>- основной (практико-действенный) - создание и реализация рациональной системы мероприятий, воздействующих на работу начинающего педагога через обеспечение профессионального роста и совершенствование мастерства (октябрь 2023 г. – май 2024 г.);</p> <p>- итоговый (аналитический) - определение эффективности методического сопровождения и наставничества начинающего педагога (июнь-август 2024 г.).</p>
Ожидаемые результаты программы	<p>- становление профессиональной деятельности педагога: закрепление и отработка на практике усвоенных в период обучения содержания и методов педагогического сопровождения развития детей, форм взаимодействия с родителями и педагогами ЦДТ «Камертон»;</p> <p>- профессиональное самоопределение начинающего педагога, формирование методических навыков педагогической деятельности.</p>
Форма мониторинга результативности	- наблюдение, анкетирование.

**Индивидуальный план  
в рамках организации работы наставнической пары**

Этап	Содержание работы	Дата
Диагностический	<p><u>Организационные мероприятия:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• собеседование – анкетирование с молодым специалистом (по необходимости);</li> <li>• общая характеристика основных проблем молодого специалиста, выявленных в 2022-2023 уч. году;</li> <li>• составление плана работы с молодым специалистом на 2023-2024 уч. год.</li> </ul>	Сентябрь

Практико-действенный.	Методическое консультирование: по вопросам методики организации и проведения воспитательного мероприятия, подбора необходимой методической литературы, инструкций по ТБ при проведении образовательного процесса, вопросам индивидуального подхода к учащимся с учетом гендерных, возрастных особенностей, к детям с «особыми образовательными потребностями» и др.	Сентябрь-октябрь, в течение года
	Персональный контроль (посещение мероприятий, ведение документации, собеседование по проблемным вопросам и т.п.).	1 раз в месяц
	Проведение педагогом-наставником мастер-классов, открытых занятий и мероприятий для наставляемого (по направлению деятельности).	В течение года
	Посещение наставляемым занятий педагога-наставника и опытных педагогов учреждения с целью наблюдения по предложенной схеме с последующим анализом (по направлению деятельности).	В течение года
	Осуществление методического сопровождения наставляемого педагога по вопросам диагностирования, анкетирования, мониторинга и др. опросов обучающихся и их родителей; заполнения анкет, диагностических карт, отчетной документации по результатам диагностирования.	В течение года в соответствии с запросом администрации
	Участие наставляемого педагога в организационно-педагогических и методических мероприятиях педагогического коллектива учреждения (совещание, методические и педагогические советы, семинары, круглые столы и т.п.).	Согласно плану работы ЦДТ «Камертон»
	Анкетирование молодого специалиста с целью определения стрессоустойчивости и эффективности работы в учреждении дополнительного образования.	Декабрь, апрель
	Консультации педагога-наставника: - по эффективным методам и приемам обучения; - по успешности педагогической деятельности. - по заданной тематике занятия, возникшие в ходе практической деятельности; - по методике организации воспитательной работы, проведения воспитательного мероприятия; - по работе с родителями и т.д.	В течение года
Аналитический	Активизация деятельности наставляемого педагога через участие в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, конференциях, мастер-классах, педагогических мастерских.	В течение года
	Проведение наставляемым педагогом открытого воспитательного мероприятия с последующим анализом.	Апрель, май
	Содействие в организации повышения квалификации наставляемого на курсах, семинарах разного уровня.	В течение года.
Аналитический	Диагностика успешности работы наставляемого педагога.	В течение года

Подведение итогов работы с наставляемым педагогом за учебный год (собеседование, анкетирование).	Май
Изучение педагогических потребностей и возможностей наставляемого педагога для планирования работы по самообразованию.	Май
Заполнение базы достижений наставляемого педагога и отчетной документации по наставничеству.	Июнь-август